



## SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE COORDENADORIA DE RECURSOS HUMANOS

COMUNICADO CRH Nº 014, DE 24/08/2023

A Coordenadoria de Recursos Humanos - CRH, da Secretaria de Estado da Saúde, COMUNICA aos servidores pertencentes ao quadro da Secretaria de Estado da Saúde, a disponibilidade de vagas para atuar na **OUVIDORIA GERAL DO SUS**, desta Pasta, conforme especificações abaixo.

**INSTITUIÇÃO/ÓRGÃO: OUVIDORIA GERAL DO SUS**

**LOCAL DE TRABALHO:** Av. Dr. Arnaldo, 351 – Cerqueira César - São Paulo/SP – Próximo à estação Clínicas do Metrô.

**REQUISITOS:** ser integrante do quadro da Secretaria de Estado da Saúde, do Estado de São Paulo, nomeado ou admitido, COM EXCEÇÃO dos profissionais contratados nos termos da Lei Complementar 1.093/2009 (Contrato por Tempo Determinado – CTD).

**PERFIL NECESSÁRIO:**

- Facilidade de estabelecer bom relacionamento com o cidadão, equipe e a gestão;
- Ter sensibilidade e paciência;
- Possuir postura ética e proativa;
- Observar o sigilo profissional (confidencialidade);
- Ser imparcial e objetivo;
- Possuir habilidade em ouvir e ter boa comunicação.

**ATRIBUIÇÕES BÁSICAS:**

- Atendimento presencial ou por telefone aos cidadãos;
- Tratamento, encaminhamento, acompanhamento e conclusão das manifestações recebidas nos sistemas informatizados utilizados no dia a dia da Ouvidoria;
- Devolutiva das manifestações aos cidadãos de forma escrita e/ou falada.

Os(as) interessados(as) deverão encaminhar o CURRÍCULO, conforme modelo anexo, para o endereço eletrônico [crhselecao@saude.sp.gov.br](mailto:crhselecao@saude.sp.gov.br).

Os(as) interessados(as) serão contatados e convocados para entrevista pela **OUVIDORIA**, por e-mail e/ou telefone, conforme informado no currículo.

O(a) servidor(a) selecionado(a) será afastado(a) e/ou concomitantemente transferido(a) da unidade de origem para o OUVIDORIA GERAL DO SUS, área vinculada ao GABINETE DO SECRETÁRIO E ASSESSORIAS, desde que haja autorização por parte da unidade em que estiver lotado(a), e perceberá os vencimentos inerentes à classe de origem pertencente correspondente à tabela de vencimentos do referido cargo.

Eventuais dúvidas inerentes à inscrição poderão ser dirimidas pelo telefone (11) 3066-8170.

**FERNANDA DE FREITAS SILVA**  
Coordenadora de Saúde - Substituto



# SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE

## COORDENADORIA DE RECURSOS HUMANOS

---

### Modelo: CURRÍCULO

#### INSTRUÇÕES PARA PREENCHIMENTO:

- Elaborar currículo, contendo minimamente os dados solicitados no modelo abaixo.
- Imprimir, assinar, digitalizar e enviar o currículo para o e-mail [crhselecao@saude.sp.gov.br](mailto:crhselecao@saude.sp.gov.br)

### CURRÍCULO

LOCAL PARA ONDE ESTÁ SE CANDIDATANDO: OUVIDORIA GERAL DO SUS

#### I - DADOS PESSOAIS E FUNCIONAIS

##### DADOS PESSOAIS

Nome:

E-mail:

Telefone para contato:

RG:

CPF:

Data de nascimento:

Sexo:

##### DADOS FUNCIONAIS

RS/PV:

Cargo de origem:

Data do início de exercício:

Regime Jurídico: ( ) Efetivo      ( ) Lei 500      ( ) CLT      ( ) CTD

Unidade de lotação:

Jornada de Trabalho: ( ) 30hs semanais      ( ) 40hs semanais

Ocupa cargo em comissão? ( ) sim      ( ) não

Se afirmativo, informar:

Cargo:

Unidade:



**SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE  
COORDENADORIA DE RECURSOS HUMANOS**

---

**II - FORMAÇÃO ESCOLAR OU ACADÊMICA**

**ENSINO MÉDIO/TÉCNICO:**

Instituição:

Período:

**GRADUAÇÃO EM CURSO SUPERIOR:**

Instituição:

Período:

Curso:

**OUTROS CURSOS REALIZADOS:**

Curso:

Instituição:

Período:

**III - EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL:**

(Especificar local, período e resumo das atividades desenvolvidas)

Instituição:

Local/Setor:

Período:

Cargo ocupado:

Resumo das atividades:

DECLARO QUE ASSUMO TOTAL RESPONSABILIDADE PELAS INFORMAÇÕES APRESENTADAS NESTE DOCUMENTO.

São Paulo, \_\_\_\_/\_\_\_\_/2023.

---

(Nome e assinatura)