**ILMO. (A)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Eu, **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, RG \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** exercendo a função de **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** junto a **\_\_\_\_\_\_\_\_**, solicito entrar em gozo de férias regulamentares, referente ao período aquisitivo de **\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_** **a \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_**, apartir de, **\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_,** pelo prazo de **\_\_\_ dias**, de acordo com a escala.

Solicito ainda, 10 dias em Abono Pecuniário **SIM ( ) NÃO ( ).**

Primeira Parcela do 13º Salário **SIM ( ) NÃO ( )**

## 

## São Paulo, \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 201\_\_.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

## Assinatura do interessado

### De acordo, em \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_

#### Chefia imediata.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Diretor\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_