

1 **ATA DA REUNIÃO – 19 de dezembro de 2016**
2 **Comitê de Atenção Saúde Integral Pop LGBT - SES/SP**
3

4 **Presentes:** Cleusa Abreu (NTH); Fabíola Santos Lopes (CRT); Vânia Feres (CRH);
5 Paulo Nascimento (CCTIES); Paula Opromolla (CCTIES); Eliana Ribeiro (CSS);
6 Marizete Medeiros (GTAE/CPS); Renato Barboza (IS); Patrícia Olivatti (S. Mental -
7 GAB); Claudio Pereira (CES/SP); Deborah Malheiros (SJDC); Haroldo Tani (SJDC –
8 Suplente). **Justificou ausência:** Judit Busanello (CCD); Juliana Ferreira (CRH);
9 Marisa Lima (CRS); Nayara Scalco Vieira (CRS); Lígia Soares (GTAE/CPS -
10 Suplente); Regina Figueiredo (IS – Suplente); Carla Nascimento (S. Mental – Gab);
11 Mário Estremotte (Seiva – I. Solteira); Luciano Scarpim (Fênix – Jaboticabal); Cecília
12 Bezerra (CE Dir Pop LGBT); Julio Caetano (GADA-SJRio Preto); Luiz Eduardo dos
13 Santos (Instituto Joana D’Arc); Albert (FOAESP); Maria Regina Cardoso (CRS).

14 **Pauta:** 1- Composição do Comitê e Publicação da Resolução; 2- Relatório PAS 2016
15 – 3º Quadrimestre; 3- 9ª. e 10ª. Turma do Curso EAD ‘A Conquista da Cidadania
16 LGBT’; 4- Coleta de dados LGBT nas Fichas Assistenciais de Saúde (pesquisas); 5-
17 Planejamento Comitê 2017; 6- Seminários Técnicos 2017; 7- Cronograma 2017.

18 **Informes:** - 8a. Turma Curso EAD; - Reuniões Brapath; - GT Processo
19 Transexualizador; - Link e email do Comitê; - evento HPV e Juventude. **Relato das**

20 **apresentações e discussões:** Foram lidas as ausências justificadas. Em seguida foi
21 aprovada a ata da reunião de 28 de novembro. Iniciaram-se as discussões pelo último

22 ponto de pauta. **7. Cronograma Reuniões do Comitê 2017:** Foi apresentada a
23 grade de datas para as reuniões do comitê no ano de 2017. As reuniões serão nas
24 terceiras segundas-feiras de cada mês, conforme calendário informado abaixo. Houve a
25 proposição de que as reuniões fossem agendadas na sala 600 do Conselho Estadual de
26 Saúde. Calendário e local das reuniões foram aprovadas por todos os presentes. Cláudio
27 Pereira, representante do CES no Comitê prontamente encaminhou a solicitação de
28 agendamento do espaço à Secretaria do Conselho. Felizmente havia disponibilidade e
29 foi acolhida pelo CES a solicitação do Comitê, com exceção da reunião de maio
30 (15/05/2016), pois a sala do Conselho já estava reservada pra outra atividade. Paulo
31 informa, antecipando apresentação prevista, que a área de TI, da SES, criou um e-group
32 para o Comitê. Foi enviada uma mensagem-teste a todos os integrantes. Assim, os
33 integrantes dispõem de um endereço para o qual enviar comunicados ao Comitê. A
34 mensagem encaminhada ao e-group será encaminhada automaticamente aos endereços
35 de email de todos os integrantes do Comitê. Essa providência horizontaliza a
36 comunicação entre os integrantes. Solicitou-se que os integrantes procurem não incluir o
37 endereço em malas diretas, do contrário todos os integrantes passarão a receber
38 mensagens não encaminhadas pelos próprios membros do Comitê. As mensagens
39 enviadas a esse endereço não são automaticamente armazenadas, então a coordenação
40 ficará com a responsabilidade de armazená-las em endereço virtual apropriado. Outro
41 aspecto dessa questão é o processo de geração de um link para o armazenamento dos
42 textos, atas, pautas e demais produtos técnicos do comitê. Paulo informa que contatou
43 na CCTIES a pessoa responsável por essa providência, a qual, estando em período de
44 férias, procurará atender a essa demanda nas próximas semanas. Os membros do Comitê
45 acompanharão e serão informados assim que chegarmos a uma solução. Finalmente,
46 informou-se que o e-group anteriormente usado pelo Comitê, com a extensão
47 ‘crt.sp.gov.br’ não dispunha de mecanismo de armazenamento. Assim, ficam sanadas as
48 preocupações externadas na reunião anterior a respeito do armazenamento das
49 informações, as quais estão de posse dos integrantes anteriores do Comitê. Após esses

50 informes, encaminhamentos e deliberações iniciais retomou-se a pauta na ordem
51 inicialmente prevista. **1. Composição do Comitê e Publicação da Resolução:**
52 em relação à composição e publicação da Resolução, Paulo informa que a mesma ainda
53 não foi publicada, pois aguardam a indicação de três integrantes suplentes, da
54 representação da Sociedade Civil Organizada. Paulo explica que ainda faltam dois
55 segmentos, com nova indicação do Conselho Estadual dos Direitos da População
56 LGBT, e que embora os esforços envidados para a indicação, ainda não foi possível
57 estabelecer contato com os mesmos. Para o terceiro segmento faltante – homens trans –
58 Paulo e Debora foram encarregados de retomar contato com o Conselho LGBT para, em
59 caráter ágil, obter a indicação. Paulo esclarece que o Conselho optou pela indicação das
60 entidades de representação e que caberia ao comitê assegurar, no contato com tais
61 entidades a representação por segmento, e que é nesse sentido que os contatos serão
62 retomados. Informou também que é do seu entendimento que estando a Resolução
63 terminada e a lista de integrantes, ainda que incompleta, pois faltam três suplentes da
64 sociedade civil, ambos os documentos poderiam ser objeto de publicação. Os
65 participantes da reunião concordam e sugerem uma consulta ao Gabinete sobre esse
66 encaminhamento para publicação, podendo depois haver uma nova publicação,
67 complementar. Débora Malheiros informa que haverá uma alteração na representação
68 da SJDC, com a substituição do Sr. Haroldo Tani pelo sr. Cássio Rodrigo, e que o ofício
69 estava sendo expedido nesse sentido. Paulo informa que aguarda esse comunicado
70 oficial para então formalizar a alteração na publicação dos integrantes do Comitê. Em
71 virtude das dificuldades na publicação da Resolução, uma estratégia discutida foi a
72 realização de um Seminário, com o apoio do Conselho Estadual para divulgação interna
73 à SES-SP, podendo ocorrer em abril. Essa proposta foi pautada para a reunião de
74 fevereiro, para detalhamento. A sugestão é que no evento se faça um balanço das ações
75 até aqui desenvolvidas, que se dê visibilidade ao Comitê dentro da Secretaria e se
76 apresente as propostas previstas. **2. Relatório PAS 2016 – 3º Quadrimestre:**
77 Fabíola informa que as ações que cabiam ao CRT DST/Aids já foram preenchidas e que
78 foi encaminhado ao planejamento. No entanto, ainda estão pendentes algumas outras
79 questões. Paulo relembra que o Eixo II - Diretriz 12 – “promover a atenção integral à
80 saúde da população LGBT” tem como meta única “apoiar a realização das ações para
81 saúde integral da população LGBT em 100% das regiões de saúde”, para o qual de
82 definiu o seguinte indicador: “número de regiões apoiadas / número de regiões X 100”.
83 As ações a serem cumpridas para o atingimento da meta constam do PPA e o relatório
84 do terceiro quadrimestre precisa ser fechado até início de janeiro. Para o planejamento
85 2017 já estão definidas as necessidades de novas ações. Porém como o comitê não
86 dispõe de recursos próprios orçamentários, os mesmos provêm de outras instâncias da
87 SES, a quem cabe a operação das ações. Isso torna o papel do Comitê de grande
88 importância na promoção da integração e transversalização, dentre outras providências,
89 para a consecução da saúde integral da população LGBT. Como no caso do Curso EAD
90 que utiliza recursos do CRT e Cefor, fundamentalmente. As seis ações de 2016,
91 constantes do PAS são: - Renovação do Termo de Cooperação Técnica; - realização de
92 duas turmas do Curso EAD A conquista da Cidadania LGBT - 7ª e 8ª turmas; -
93 monitoramento do uso de nome social em serviços especializados; - continuidade das
94 parcerias com as Universidades sobre pesquisa com a população LGBT (a pesquisa
95 existente é com a Santa Casa e já foi informada pelo CRT, mas lembra da possibilidade
96 de inserção no PPSUS futuramente); - capacitação de profissionais e equipes
97 multidisciplinares, inclusive as relacionadas ao processo transexualizador; e, -
98 divulgação/disseminação das vulnerabilidades populacionais frente às DST/aids. Os
99 presentes aprovaram as informações a serem incluídas, com participação do Comitê, no

100 relatório do terceiro quadrimestre. Paulo irá contatar os não presentes a essa reunião, os
101 quais dispõem de informações necessárias, sistematizará a resposta e encaminhará ainda
102 em dezembro ao CRT-aids, que reunirá todas as informações para encaminhar ao
103 Planejamento da SES dentro do prazo, estabelecido para segunda semana de janeiro. **3**
104 **- 9ª e 10ª turmas do Curso EAD - A conquista da Cidadania LGBT:**
105 Déborah explica que em relação ao Termo de Cooperação Técnica e a realização , no
106 presente ano, das 7ª e 8ª turmas, foi autorizada a utilização do material para as duas
107 turmas e que as tratativas para a atualização/renovação do Termo estão em andamento.
108 Há um interesse por parte da SJDC de aumentar o prazo para 4 anos, mas é preciso
109 discutir o Plano de Trabalho, este sim demandando um pouco mais de tempo para
110 discussão e socialização. Para as próximas turmas (9ª e 10ª), uma das discussões a
111 serem necessárias é a manutenção ou supressão da tutoria no curso, e a atualização de
112 alguns conteúdos. Débora entende que o custo da tutoria é justificável e relativamente
113 pequeno em comparação com a evasão de cursos EAD auto-instrucionais, mas são
114 questões pontuais que precisam ser acordadas entre as duas Pastas para a assinatura do
115 Termo. Sobre o curso EAD, são levantadas algumas possibilidades de realização de
116 pesquisa com egressos, de avaliação dos resultados, avaliação com tutores, de forma a
117 embasar as discussões do Termo de Cooperação. Pautou-se para a primeira reunião de
118 2017 a avaliação da realização da oitava turma e a discussão explicitada acima. **4 -**
119 **Coleta de dados LGBT nas fichas assistenciais de saúde (pesquisas):** A
120 importância e a forma de colher informações sobre identidade de gênero e orientação
121 sexual nas fichas assistenciais do SUS são discutidas constantemente pelos integrantes
122 do Comitê, já que oferecerão informações preciosas para o conhecimento específico do
123 estado de saúde dos diversos segmentos que compõem a população LGBT. Paulo
124 retoma discussão anterior do comitê, em que os integrantes levantaram duas iniciativas
125 nesse sentido: a inclusão da coleta de tais informações no e-SUS de Atenção Básica dos
126 Programas de Saúde da Família e a coleta na ficha de violência do SINAN. Os
127 integrantes concordam a necessidade de que o Comitê acompanhe a implantação de
128 ambas as iniciativas, inclusive estando atento para quando os primeiros dados estarão
129 disponíveis para consulta. Deve também divulgar a iniciativa. Com relação à produção
130 de informações, surgiram na discussão sugestões, que se transcrevem a seguir: - dar
131 conhecimento da avaliação das turmas anteriores do curso EAD, da avaliação com os
132 tutores e a avaliação feita pelos formandos; - que o Seminário definido no item da
133 presente pauta sirva como fonte de informações para alinhar algumas diretrizes para a
134 SES, que possam ser seguidas por todas as instâncias, incidindo inclusive na questão
135 dos dados; - Haroldo lembra que na Secretaria da Justiça os dados da Ouvidoria estão
136 sendo levantados, e sugere que se possa fazer o mesmo na SES; - indagada, Fabíola
137 explica que os dados da Ouvidoria do CRT se restringem ao atendimento do CRT, mas
138 que existe um levantamento com as Unidades de atendimento especializado que é mais
139 amplo e que poderá trazer algumas informações para o Comitê; - em relação à coleta de
140 dados, Dra. Paula lembra, para destacar, que o “e-SUS – AB” já inclui alguns dados,
141 dos quais em uns dois anos se poderá ter informações sobre a população LGBT. Sugere
142 que se procure na SES quem está com o acesso do banco de dados. Pois os bancos e as
143 informações são públicas. Decide-se que Paulo entrará em contato com a Ouvidoria da
144 SES para obter um detalhamento de informações ali existentes, públicas, que tratem da
145 população LGBT. **5 - Planejamento 2017:** esse ponto de pauta será retomado na
146 reunião de fevereiro de 2017. **6 - Seminários Técnicos 2017:** A programação dos
147 seminários técnicos a serem promovidos pelo Comitê depende da finalização do
148 processo de Planejamento, a ser conduzido na reunião de fevereiro. Ela depende da

149 definição das prioridades, das parcerias, dos recursos dos órgãos integrantes. Esse ponto
 150 de pauta então é transferido para fevereiro de 2017, a partir dos desdobramentos do
 151 planejamento e de um primeiro Seminário que poderia se realizar em abril. **Informes**
 152 **e sugestão de integrantes:** dois itens dos Informes – Reuniões Brapath e GT
 153 Processo Transsexualizador – foram transferidos para a próxima reunião. Os demais
 154 informes foram contemplados. A reunião foi encerrada, com o agendamento da próxima
 155 para o dia 20 de fevereiro, das 9 às 12h, na sala do CES - 6º andar. Assinam a ata
 156 redigida por mim, Vania Feres, os presentes a essa reunião, coordenada por Paulo
 157 Nascimento, conforme listagem a seguir:

158 ANEXO:

159 CRONOGRAMA DE REUNIÕES 2017

| MÊS | DIA |
|-----------|-----|
| FEVEREIRO | 20 |
| MARÇO | 20 |
| ABRIL | 17 |
| MAIO | 15 |
| JUNHO | 19 |
| JULHO | 17 |
| AGOSTO | 21 |
| SETEMBRO | 18 |
| OUTUBRO | 16 |
| NOVEMBRO | 20 |
| DEZEMBRO | 18 |

160 Obs: Com exceção da reunião de maio, todas as demais serão realizadas na sala 600 - 6º
 161 andar - prédio da Enéas de Carvalho Aguiar.

162 LISTA DE PRESENTES À REUNIÃO

163

164 Claudio Pereira (CES/SP) _____

165 Cleusa Abreu (NTH) _____

166 Deborah Malheiros (SJDC) _____

167 Eliana Ribeiro (CSS) _____

168 Fabíola Santos Lopes (CRT) _____

169 Haroldo Tani (SJDC) _____

170 Marizete Medeiros (GTAE/CPS) _____

171 Patrícia Olivatti (Gab./ Ass. S. Mental) _____

172 Paulo Nascimento (CCTIES) _____

173 Renato Barboza (IS) _____

174 Paula Opromolla (CCTIES) _____

175 Vânia Feres (CRH) _____

176

FIM