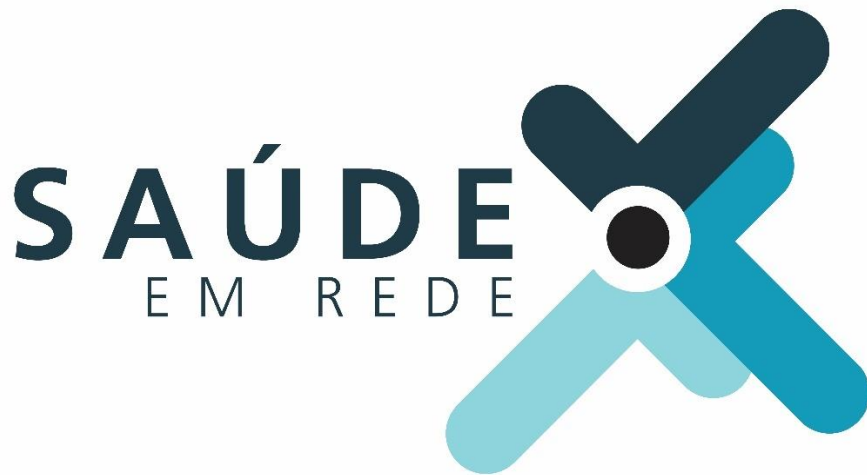


MANUAL

Sistema de Agenda única



Sumário

1	A ferramenta	3
2	<i>Login</i>	3
3	<i>Home</i>	3
4	Agendas.....	4
4.1	Cadastrando novas ações.....	4
4.2	Pesquisando uma ação.....	6
4.3	Modos de exibição da ação/agenda	7
4.3.1	Grid.....	7
4.3.2	Mapa	8
4.3.3	Calendário	8
4.4	Funcionalidades.....	9
4.4.1	Histórico da agenda.....	11
4.4.2	Histórico da ação.....	9
4.4.3	Gerar notificação.....	10
4.4.4	Gerar convite agenda	12
4.4.5	Cancelar ação	10
4.4.6	Cancelar agenda	13
4.4.7	Remover agenda	11
5	Cadastros.....	Erro! Indicador não definido.
5.1	Públicos-alvo	Erro! Indicador não definido.
5.2	Órgão responsável.....	Erro! Indicador não definido.
5.3	Localidade	Erro! Indicador não definido.
6	Segurança	Erro! Indicador não definido.
6.1	Perfis.....	Erro! Indicador não definido.
6.2	Usuários.....	Erro! Indicador não definido.
6.3	Parâmetros	Erro! Indicador não definido.
7	Relatórios	Erro! Indicador não definido.

1 A ferramenta

Trata-se de um sistema desenvolvido para inclusão de ações/eventos promovidos pela Secretaria de Estado da Saúde (SES).

A ferramenta disponibiliza aos usuários recursos de notificações via *e-mail*, integração com o Google Agenda, exibição das ações em formato de calendário, mapa do Google e *grid*.

2 Login

Para acessar o ambiente, é necessário realizar o *login* na ferramenta por meio da URL: <http://agendaunicaccd.saude.sp.gov.br/>.

Na tela de boas-vindas, há os campos “Nome do usuário” e “Senha”, que devem ser preenchidos com o e-mail cadastrado na plataforma como usuário e senha o número do CPF. Para prosseguir, deve-se clicar no botão “Login”, conforme ilustra a figura a seguir.



3 Home

Ao acessar o ambiente, o usuário é direcionado para a tela inicial, na qual é possível visualizar, à esquerda, o menu principal do sistema.



4 Agendas

O segundo item que visualizamos no menu é “Agendas”. Nele é possível cadastrar novas ações, criar novas agendas e realizar a manutenção de agendas já existentes.

4.1 Cadastrando novas ações

Para cadastrar uma nova ação, é necessário clicar sobre a opção “Agenda”, localizado no menu lateral, à esquerda.

Na sequência, o usuário é direcionado para uma página com alguns parâmetros que servirão, posteriormente, como filtros de pesquisa. Para cadastrar uma ação, deve-se clicar sobre o botão “Nova ação”, conforme destacado a seguir.

A interface de pesquisa de ações apresenta um formulário com os seguintes campos:

- Código da Ação
- Título da Ação
- Palavra-Chave (Digite para pesquisar)
- Período De
- Período Até
- Tipo: A distância, Presencial, Todos
- Status: Selecionar...
- Transmissão: Selecionar...
- Orgão Responsável: Selecionar...
- Público-Alvo: Selecionar...
- Local de Realização: Selecionar...
- Modo de exibição: Grid, Mapa, Calendário

Botões: Pesquisar, Limpar filtros, Nova Ação (destacado).

O usuário é direcionado, então, para a página de cadastro de novas ações, na qual deverá preencher: o título da ação, o tipo da ação – se presencial ou à distância –, o objetivo da ação, o órgão responsável – aquele que está cadastrando a ação – e palavra-chave, que facilitará a pesquisa da ação.

A interface de cadastro de novas ações apresenta o seguinte formulário:

- Título da Ação *
- Tipo da Ação *: Presencial, À distância
- Objetivo da Ação *
- Orgão Responsável *: Seleccione o Orgão Responsável
- Palavra-chave

Botões: Salvar, Cancelar

Após realizar esses procedimentos, o usuário deve clicar sobre a aba “Adicionar agenda”. Caso clique em “Salvar”, o sistema exibirá uma mensagem de erro e o redirecionará para a aba “Adicionar agenda”, na qual poderá realizar a inclusão da agenda prevista para a ação.

Novo

Titulo *

Atenção! Ao preencher um item do endereço o restante com asterisco (*) serão obrigatórios automaticamente!

Cep * Logradouro *

Numero * Complemento Bairro *

Estado * Cidade * Latitude

Longitude

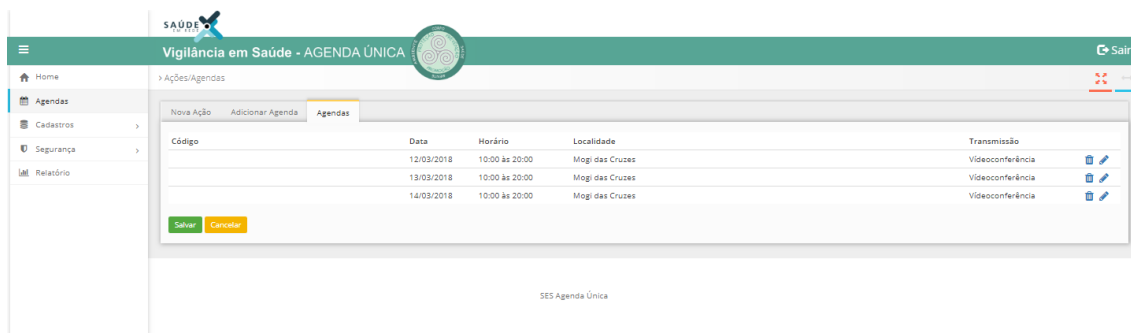
Salvar Sair

Na pagina para adicionar agenda é necessário preencher todos os campos marcados como obrigatórios e caso o local de realização não esteja na lista é possível inserir um provisório clicando no botão “outra localidade”.

Para adicionar uma ou mais agendas para a ação, é necessário preencher os dados obrigatórios, marcados com asterisco (*).

Caso o usuário deseje incluir novas agendas para ação, deve clicar no botão “Adicionar e Continuar”, localizado no final da tela.

Para finalizar a inclusão de novas agendas, o usuário deve clicar em “Adicionar”, e, em seguida, em “Salvar”. Ele será, então, direcionado para a aba “Agendas”, disponível na figura a seguir.

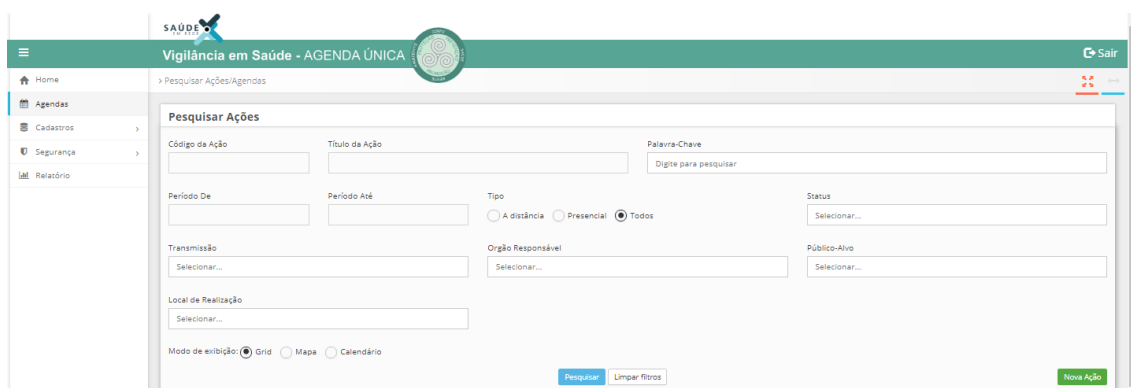


É possível remover ou editar as agendas criadas para determinada data ou local. Para remover uma agenda, o usuário deve clicar no ícone que representa uma lixeira, localizado no canto direito da tela. Para editá-la, deve clicar sobre o ícone que representa um lápis. Em seguida, o usuário é direcionado para uma tela de edição, na qual poderá alterar as informações presentes na agenda.

Após realizar todos os passos e clicar em “Salvar”, o usuário é direcionado para a tela “Pesquisar Ações/Agendas”.

4.2 Pesquisando uma ação

É possível pesquisar uma ação utilizando um ou mais filtros disponíveis na página.



Código da ação

O código da ação é composto por letras e números. Cada ação possui um número único, gerado automaticamente pelo sistema, não podendo, portanto, ser alterado. Sequências iniciadas com a letra D indicam ações realizadas a distância e as com a letra P referem-se às ações presenciais. Exemplos:

- A ação D0039.0041 é uma ação a distância, cuja agenda é o número 0041.
- A ação P0040.0042 é uma ação presencial e sua agenda é 0042.

Para pesquisar uma ação, é necessário informar, no campo “Código da Ação”, apenas os números.

Título da ação

Campo que permite que uma ação seja pesquisada por palavras do título.

Palavra-chave

Definição de filtros para pesquisas por palavras-chave atreladas à ação no momento do cadastro.

Período de/ Período até

Definição da busca pelo período de realização de uma ação e de uma agenda.

Tipo

Permite configurar filtro para o tipo de ação que será realizada.

Status

Permite buscar uma ação ou agenda por *status* de realização: em elaboração, finalizada e/ou cancelada.

Transmissão

Permite buscar uma ação ou a agenda pelo meio de transmissão.

Órgão responsável

Permite buscar uma ação ou agenda pelo órgão responsável por inseri-la no sistema.

Público-alvo

Permite realizar busca pelo público-alvo configurado no momento de criação da ação/agenda.

Local de realização

Permite realizar busca por local onde a ação/agenda será realizada.

4.3 Modos de exibição da ação/agenda

Na tela de exibição são exibidas as ações cadastradas a partir da data em que o usuário esta acessando o sistema, também possível visualizar os resultados dos filtros de três maneiras: *grid*, mapa e/ou calendário.

4.3.1 Grid

No modo de exibição por *grid* as ações são exibidas em formato de tabela com colunas com informações relevantes sobre o nome da ação. É possível visualizar as agendas cadastradas para cada ação clicando sobre a opção “visualizar agendas”

Pesquisar Ações

Código da Ação: Título da Ação: Palavra-Chave:

Período De: Período Até: Tipo: A distância Presencial Todos Status:

Transmissão: Orgão Responsável: Público-Alvo:

Local de Realização:

Modo de exibição: Grid Mapa Calendário

Grid

Código Ação	Código Agenda	Status	Título Ação	Transmissão	Data	Hora	Públicos Alvo	Ações
D0036	D0036.0141	Cancelado	[teste] doação de sangue	Vídeoconferência	06/02/2018	10:00 até 18:00		✎ ⋮
D0039	D0039.0144	Cancelado	[teste] campanha vacinação infantil	Webconferência	15/02/2018	08:00 até 16:00		✎ ⋮
D0039	D0039.0145	Finalizado	[teste] campanha vacinação infantil	Webconferência	16/02/2018	08:00 até 16:00	Nível central (São Paulo) > Técnicos das Divisões do CVE	✎ ⋮
D0041	D0041.0147	Finalizado	[teste] prevenção zika	Webconferência	14/02/2018	12:00 até 20:00	Nível central (São Paulo) > Técnicos do gabinete CCD	✎ ⋮
D0052	D0052.0170	Finalizado	[teste] ação de prevenção de DSTs	Webconferência	02/03/2018	10:30 até 17:00	Nível central (São Paulo) > Técnicos do gabinete CCD Nível central (São Paulo) > Técnicos do IAL	✎ ⋮
D0052	D0052.0171	Finalizado	[teste] ação de prevenção de DSTs	Webconferência	02/03/2018	10:30 até 17:00	Nível central (São Paulo) > Técnicos do gabinete CCD Nível central (São Paulo) > Técnicos do IAL	✎ ⋮
D0052	D0052.0172	Finalizado	[teste] ação de prevenção de DSTs	Webconferência	03/03/2018	10:30 até 17:00	Nível central (São Paulo) > Técnicos do gabinete CCD Nível central (São Paulo) > Técnicos do IAL	✎ ⋮
D0052	D0052.0173	Finalizado	[teste] ação de prevenção de DSTs	Webconferência	03/03/2018	10:30 até 17:00	Nível central (São Paulo) > Técnicos do gabinete CCD Nível central (São Paulo) > Técnicos do IAL	✎ ⋮
D0052	D0052.0174	Finalizado	[teste] ação de prevenção de DSTs	Webconferência	04/03/2018	10:30 até 17:00	Nível central (São Paulo) > Técnicos do gabinete CCD Nível central (São Paulo) > Técnicos do IAL	✎ ⋮

4.3.2 Mapa

Nesse modo de exibição, é possível visualizar os locais onde serão realizadas as ações e as agendas. Para visualizar a ação desejada, é necessário clicar sobre os marcadores presentes no mapa.

Pesquisar Ações

Código da Ação: Título da Ação: Palavra-Chave:

Período De: Período Até: Tipo: A distância Presencial Todos Status:

Transmissão: Orgão Responsável: Público-Alvo:

Local de Realização:

Modo de exibição: Grid Mapa Calendário

Mapa

Clique sobre um dos marcadores para ver os eventos de localidade.

4.3.3 Calendário

Nesse modo de exibição, as ações são exibidas conforme o dia em que foram inseridas.

Pesquisar Ações

Código da Ação: Título da Ação: Palavra-Chave:

Período De: Período Até: Tipo: A distância Presencial Todos Status:

Transmissão: Órgão Responsável: Público-Alvo:

Local de Realização:


Modo de exibição: Grid Mapa Calendário

Calendário

dezembro - 2017

28 quinta-feira	Código: P0013.0013 Status: Finalizado Hora Prevista: 10:00 até 12:00 Público Alvo: Técnicos das Divisões do CVE	Data Prevista: 28/12/2017 Título: Teste Transmissão: Videoconferência	<input type="button" value="⋮"/>
29 sexta-feira	Código: D0014.0036 Status: Cancelado Hora Prevista: 08:00 até 12:00 Público Alvo:	Data Prevista: 29/12/2017 Título: Teste Ale - Com alteração Transmissão: Videoconferência	<input type="button" value="⋮"/>
	Código: P0016.0021 Status: Cancelado Hora Prevista: 10:00 até 12:00 Público Alvo:	Data Prevista: 29/12/2017 Título: teste processando Transmissão: Webconferência	<input type="button" value="⋮"/>

4.4 Funcionalidades da ação

As funcionalidades das ações podem ser acessadas quando o usuário clica sobre o item  (três pontos), presentes no final de cada uma das linhas, à direita.

Pesquisar Ações

Modo de exibição: Grid Mapa Calendário

Código Ação	Código Agenda	Status	Título Ação	Transmissão	Data	Hora	Públicos Alvo	Ações
+ D0036	D0036.0141	Cancelado	[teste] doação de sangue	Videoconferência	06/02/2018	10:00 até 18:00		<input type="button" value="⋮"/>
+ D0039	D0039.0144	Cancelado	[teste] campanha vacinação infantil	Webconferência	15/02/2018	08:00 até 16:00		<input type="button" value="⋮"/>
+ D0039	D0039.0145	Finalizado	[teste] campanha vacinação infantil	Webconferência	16/02/2018	08:00 até 16:00	Nível central (São Paulo) > Técnicos das Divisões do CVE	<input type="button" value="⋮"/>
+ D0041	D0041.0147	Finalizado	[teste] prevenção zika	Webconferência	14/02/2018	12:00 até 20:00	Nível central (São Paulo) > Técnicos do gabinete CCD	<input type="button" value="⋮"/>
+ D0052	D0052.0170	Finalizado	[teste] ação de prevenção de DSTs	Webconferência	02/03/2018	10:30 até 17:00	Nível central (São Paulo) > Técnicos do gabinete CCD Nível central (São Paulo) > Técnicos do IAL	<input type="button" value="⋮"/>
+ D0052	D0052.0171	Finalizado	[teste] ação de prevenção de DSTs	Webconferência	02/03/2018	10:30 até 17:00	Nível central (São Paulo) > Técnicos do gabinete CCD Nível central (São Paulo) > Técnicos do IAL	<input type="button" value="⋮"/>
+ D0052	D0052.0172	Finalizado	[teste] ação de prevenção de DSTs	Webconferência	03/03/2018	10:30 até 17:00	Nível central (São Paulo) > Técnicos do gabinete CCD Nível central (São Paulo) > Técnicos do IAL	<input type="button" value="⋮"/>
+ D0052	D0052.0173	Finalizado	[teste] ação de prevenção de DSTs	Webconferência	03/03/2018	10:30 até 17:00	Nível central (São Paulo) > Técnicos do gabinete CCD Nível central (São Paulo) > Técnicos do IAL	<input type="button" value="⋮"/>
+ D0052	D0052.0174	Finalizado	[teste] ação de prevenção de DSTs	Webconferência	04/03/2018	10:30 até 17:00	Nível central (São Paulo) > Técnicos do gabinete CCD Nível central (São Paulo) > Técnicos do IAL	<input type="button" value="⋮"/>
+ D0052	D0052.0175	Finalizado	[teste] ação de prevenção de DSTs	Webconferência	04/03/2018	10:30 até 17:00	Nível central (São Paulo) > Técnicos do gabinete CCD Nível central (São Paulo) > Técnicos do IAL	<input type="button" value="⋮"/>

4.4.1 Histórico da ação

Nesse local, são exibidas as alterações realizadas na ação, o horário e o usuário que realizou tal edição.

4.4.2 Gerar notificação

Esse recurso é utilizado para notificar, via *e-mail*, as pessoas que irão participar da ação.

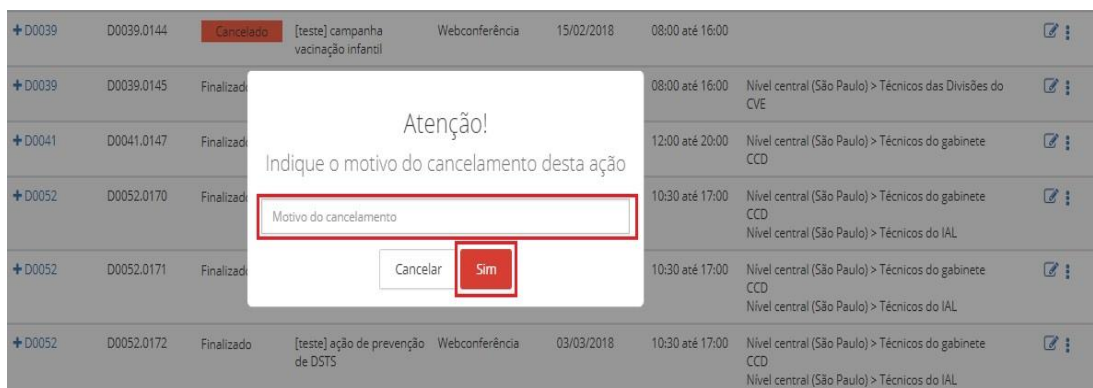
Ao clicar sobre a opção “Gerar notificação”, o usuário é direcionado para uma tela de notificação, na qual deve-se digitar os *e-mails* separados por ponto e vírgula. Para enviar as notificações, deve-se clicar sobre o botão “Confirmar”.

4.4.3 Cancelar ação

Essa opção do menu permite que ação criada seja cancelada, cancelando também todas as agendas inseridas para ação em questão.

Para cancelar a ação, é necessário, antes de confirmar o cancelamento, informar o motivo da exclusão da ação.

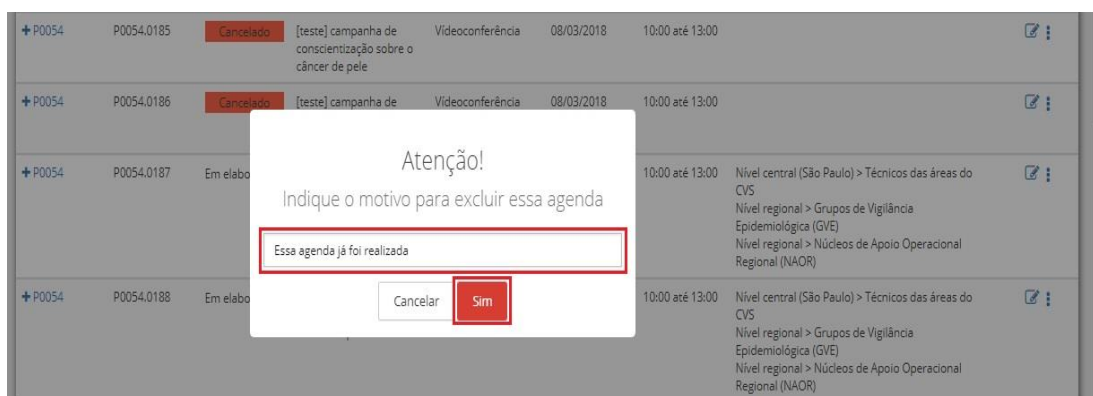
Após confirmar a ação, o usuário é redirecionado para a página de pesquisa. O sistema irá exibir o retorno da ação solicitada.



4.4.4 Remover ação

Permite que a ação criada seja removida, não permitindo que ela seja pesquisada, nem visualizada no sistema após a sua remoção.

Para remover a ação, é importante informar o motivo da exclusão e concordar com a ação. Será exibido o retorno da ação solicitada após processamento do sistema.



4.5 Funcionalidades da agenda

4.5.1 Histórico da agenda

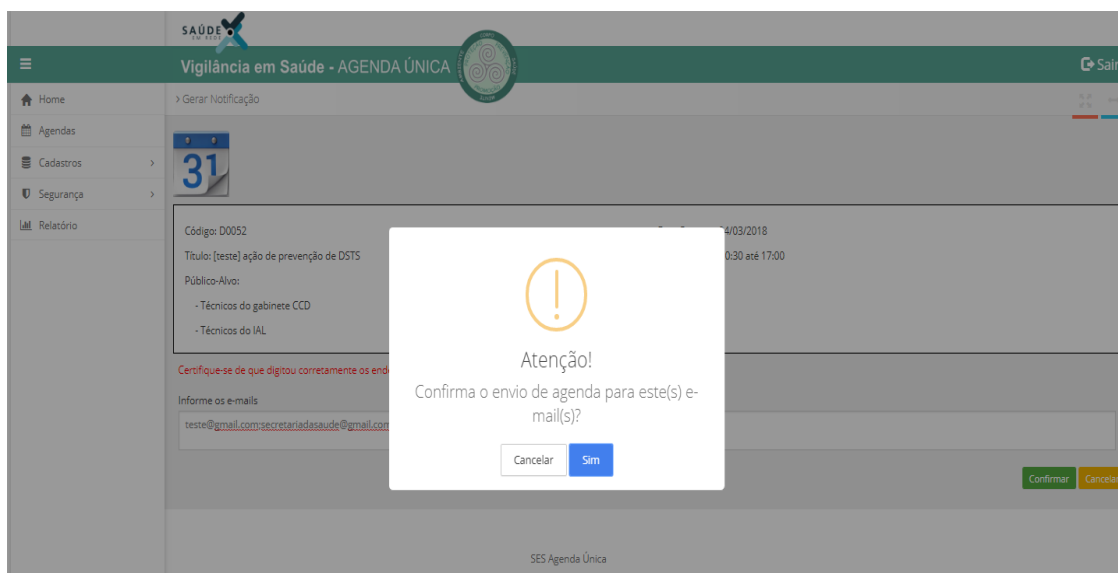
Nesse local, são exibidas as alterações realizadas na agenda, o horário e o usuário que realizou tal edição.



4.5.2 Gerar convite agenda

Esse recurso envia a notificação da agenda através do arquivo “ICS”, que permite que a pessoa notificada inclua o evento na sua agenda pessoal.

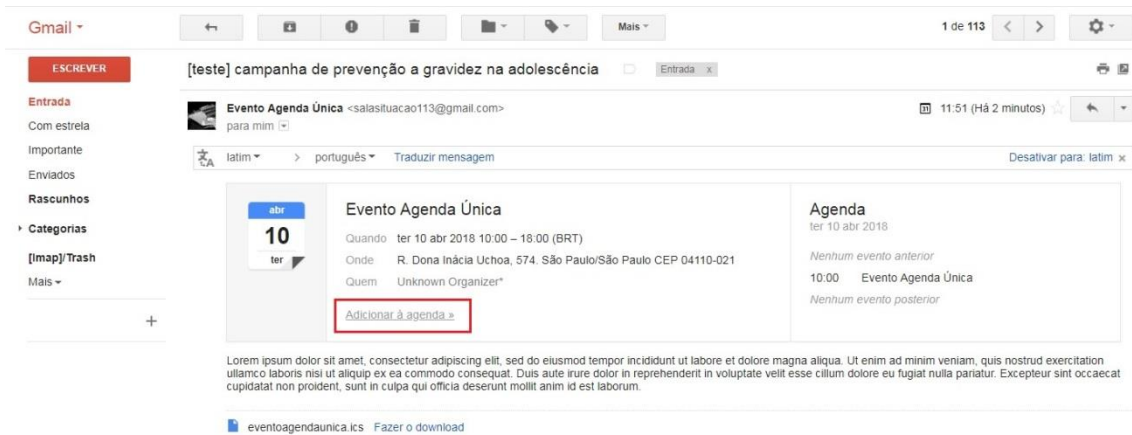
Ao clicar sobre a opção gerar convite, o usuário é direcionado para uma página na qual poderá indicar os *e-mails* que deseja enviar a notificação para a agenda.



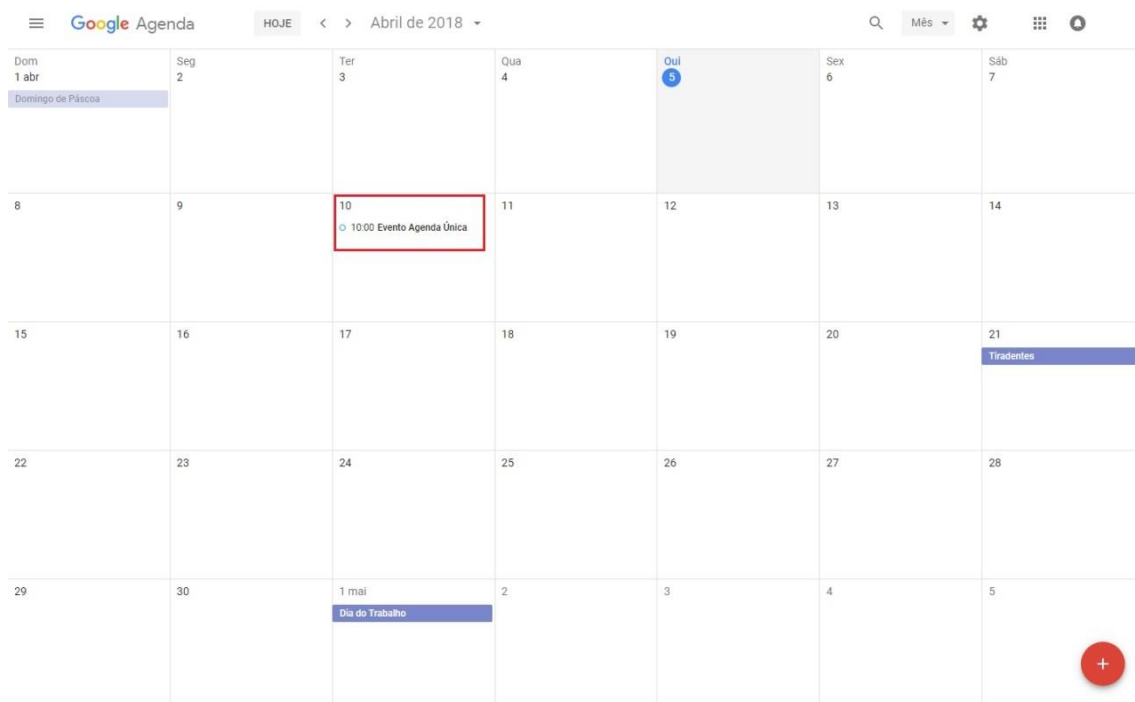
4.5.2.1 Visualização no Google Agenda

O usuário irá receber, no *e-mail*, uma mensagem notificando o convite para a agenda.

Ao receber a notificação, é necessário confirmar a criação da agenda clicando no *link* “Adicionar à agenda”, conforme indica a figura a seguir.















A figura abaixo mostra um exemplo de visualização de um evento no calendário da ferramenta Google Agenda.



4.5.3 Cancelar agenda

Permite que a agenda criada para ação seja cancelada. Ao clicar na opção "Cancelar Agenda", uma *pop-up* é exibida para o usuário informar o motivo do cancelamento. Na sequência, é necessário confirmar para que seja exibido o retorno da ação. Caso a única agenda da ação seja cancelada a ação automaticamente também será cancelada.

+ D0052	D0052.0172	Finalizado	[teste] ação de prevenção de DSTS	Webconferência	03/03/2018	10:30 até 17:00	Nível central (São Paulo) > Técnicos do gabinete CCD Nível central (São Paulo) > Técnicos do IAL	 
+ D0052	D0052.0173	Finalizado	[teste] ação de prevenção de DSTS	Webconferência	03/03/2018	10:30 até 17:00	Nível central (São Paulo) > Técnicos do gabinete CCD Nível central (São Paulo) > Técnicos do IAL	 
+ D0052	D0052.0174	Finalizado				10:30 até 17:00	Nível central (São Paulo) > Técnicos do gabinete CCD Nível central (São Paulo) > Técnicos do IAL	 
+ D0052	D0052.0175	Finalizado				10:30 até 17:00	Nível central (São Paulo) > Técnicos do gabinete CCD Nível central (São Paulo) > Técnicos do IAL	 
+ D0052	D0052.0176	Em elaboração				10:30 até 17:00	Nível central (São Paulo) > Técnicos do gabinete CCD Nível central (São Paulo) > Técnicos do IAL	 
+ D0052	D0052.0177	Em elaboração				10:30 até 17:00	Nível central (São Paulo) > Técnicos do gabinete CCD Nível central (São Paulo) > Técnicos do IAL	 

Atenção!

Indique o motivo do cancelamento dessa Agenda

Cancelar Sim